

BİRECİK KAYMAKAMLIĞI
BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

Banka Promosyonu İhale Numarası	:02
1-Kurumun Adı	: <i>Birecik Kaymakamlığı</i>
A) Adresi	: <i>Meydan Mah. Kelaynak Sokak No:13 SGK Binası Kat:2 Birecik Kaymakamlığı</i>
B) Telefon ve Faks Numarası	: <i>0414 652 13 62/0414 652 28 86</i>
C) Elektronik Posta Adresi	: <i>birecik@icisleri.gov.tr</i>
2-İhale Konusu	: <i>Banka Promosyon İhalesi</i>
3-İhale Usulü	: <i>4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf Usulü</i>
4-Kurumlardaki Çalışan Personel Sayısı	<i>Toplam: 62Kişi</i> <i>- Birecik Kaymakamlığı Güvenlik Korucuları</i>
5-Kurumlardaki Personelin Şubat Ayı Aylık Maaş Nakit Akışı	: <i>1.371.971,92TL</i>
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	: <i>Birecik Kaymakamlığı Toplantı Salonu</i>
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	: <i>11.06.2025 Saat:10.00</i>

A-GENEL ŞARTLAR

1. İhale, Birecik Kaymakamlığı emrinde Güvenlik Korucusu olarak görev yapan personelin her türlü ödemelerini (maaş, yolluk, vb....)kapsamaktadır.

2. Birecik Kaymakamlığı Güvenlik Korucuları olarak toplam 62 kişi olup 2025 yılı Mayıs Ayı maaş tutarı toplam 1.371.971,92 TL dir.

3-Anlaşmanın Süresi

15 Temmuz.2025 tarihinden 15 Temmuz 2028 tarihine kadar 3 yıldır.(36 ay) Promosyon miktarı Sözleşmeden sonra İlk ödenecek maaşla birlikte tek seferde peşin olarak personel hesaplarına ödenecektir.

4. İhaleye, Birecik ilçesinde şubesi bulunan tüm bankalar teklif verebilecektir.

5. Anlaşma yapan banka tarafından Birecik Kaymakamlığına bağlı Güvenlik Korucularının her türlü Ödemelerine ait Banka Aktarımları yapılırken işin işleyişine göre gerekli evrakların haricinde herhangi bir talimat yazısı veya ekstradan evrak istenilmeyecektir.

6. Güvenlik Korucularının Maaş ödemeleri her ay Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeyi Güvenlik Korucularının maaş hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01’de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (yolluk, fazla çalışma ücreti, ikramiye, vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden ilk gün saat 08.00 itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

7. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, venilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı personelden herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir. (7/24)Personelden yıllık kart,kredi kartı ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığı ile gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden, doğalgaz, elektrik, su, telefon vb. faturaların ödemelerinden herhangi

bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir. Personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı, üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.

8. Anlaşma yapılan banka; Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en geç 6 saat içinde duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamakla yükümlüdür.

9. Anlaşma yapılan banka; maaş ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmak zorundadır.

10. Anlaşma yapılan banka; Birecik Kaymakamlığına bağlı Güvenlik Korucularının kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanacaktır.

11. Anlaşma yapılan banka; Güvenlik Korucularının, bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap, mevduat hesap ve fon hesabı açabilecektir.

12. Kişilere promosyon ödemesi yapılmış ise görevden ayrılan(tayin ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma v.b.) Güvenlik Korucularından peşin ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.

13. Anlaşma yapılan banka personelin bireysel kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacaktır.

14. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurumlar herhangi bir mesuliyet altına sokulamayacaktır.

15. Cumhurbaşkanlığı veya ilgili Bakanlıklar tarafından maaş ödemelerinin erkene alındığı durumlarda banka bu hususu dikkate alarak gerekli tedbirleri almak ve maaşları zamanında ödemek mecburiyetindedir.

16. Banka; anlaşma süresince ve daha sonra elde ettiği personel bilgilerini hem bu şartname hükümleri uyarınca hem de TCK Bankalar Kanunu KVKK hükümlerine göre başka bir amaçla kullanmayacak, bu bilgileri gizli tutacaktır.

- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka Güvenlik Korucularının maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2. Güvenlik korucularının diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.

3. Banka Güvenlik Korucularının ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.

4. Banka, anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, personelden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığı ile gerçekleştirilen havale ve EFT

işlemlerinden, doğalgaz, elektrik, su, telefon vb. faturaların ödemelerinden ve personelin bankadaki hesaplarından, işlem masrafı, kart aidatı, üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir(7/24)

5. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait aylık ve yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.

6. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.

7. Banka ATM lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük en az **5.000,00 TL** nakit çekim limiti uygulayacaktır.

8. ATM'lerde sarf edilen elektrik bedelleri, PTT hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamirat-tadilat giderleri banka tarafından ödenecektir.

9. Sözleşmeye dâhil olan personelin bilgileri, kurumumuzun yazılı izni olmaksızın 3. Şahıs ve kurumlarla ticari amaçlı paylaşılmayacaktır. Bilgileri paylaşılan personelin hukuki hakları saklıdır.

C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan özel bir ihale olup Kapalı Zarf Teklif Usulü yöntemiyle yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler herkesin huzurunda sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.

2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınıp sırasına göre açıklandıktan sonra **komisyon, en yüksek teklifi veren iki banka arasında tercih yapma hakkına sahiptir.** İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır.

3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yenilemeye yetkilidir.

4.İhale üzerinde kalan istekli bankaya, bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 2 gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. **Sözleşme komisyonun belirleyeceği verde** imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Birecik Kaymakamlığına ibraz etmek zorundadır.

D- CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) % 2'si kadar ceza ödemeyi kabul eder.

2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. defa yazılı olarak uyarılır. 2. defa tekrarında sözleşme bedelinin % 10' u oranında ceza ödemeyi kabul eder. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu

şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri Birecik Kaymakamlığının yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettięi takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere Birecik Kaymakamlığı mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka Birecik Kaymakamlığından herhangi bir hak talep edemez.
4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen hükümleri yerine getirmekle yükümlüdür.
5. İhtilaf halinde Birecik Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.